

Assistent coördinator vrijwilligersafdeling

Oerol is een festival wat voor een groot deel afhankelijk is van de inzet van vrijwilligers. Als assistent coördinator ben je samen met de coördinator verantwoordelijk voor het werven, inroosteren en begeleiden van alle vrijwilligers van het festival.

De gezamenlijke taken van de afdeling omvatten het werven en selecteren van vrijwilligers (ruim 900) en sub-coördinatoren (20/30); het inroosteren, begeleiden en aansturen van de vrijwilligers. Er zijn jaarlijks terugkerende werkzaamheden waarvoor vrijwilligers worden ingezet maar ook nieuwe inzet is nodig. Om te kunnen inschatten welke competenties nodig zijn, heb je input nodig van de verschillende afdelingen. Je werkt dan ook nauw samen met de verschillende afdelingen van Oerol.

De coördinator en assistent coördinator zijn verantwoordelijk voor de afdeling en worden hierbij ondersteunt door een stagiaire en tijdens het festival door 20/30 sub-coördinatoren.

Wij zoeken een M/V met een gerichte achtergrond en ervaring met het aansturen van grotere groepen mensen, je hebt affiniteit met kunst en cultuur en wil graag in een festivalorganisatie ervaring opdoen. Je beschikt over goede organisatorische en communicatieve vaardigheden, werkt oplossingsgericht, bent zelfstandig, creatief en stressbestendig. Je hebt een enthousiaste houding en eigen inbreng.

Wij bieden een dynamische werkomgeving op het eiland met leuke collega's. Je maakt onderdeel uit van de organisatie van een van de grootste festivals in Nederland.

De werkzaamheden starten in de aanloop naar het festival vanaf 03 april en zullen rond eind juli zijn afgerond. Je bent de gehele periode werkzaam op het Oerol kantoor op Terschelling. Het is een betaalde functie. Ben je woonachtig op Terschelling, dan heb je een pré! We nodigen kandidaten van elke culturele achtergrond uit te reageren.

Wil je reageren: sollicitatie@oerol.nl, je kunt reageren tot 15 januari. Sollicitatiegesprekken zullen in de week van 22 januari plaatsvinden.

Heb je vragen over de inhoud van de functie, mirjam@oerol.nl